

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19»**

ПРИНЯТО

на заседании педсовета
протокол педсовета
от « 31 » мая 2019г.
№5

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
МБОУ г. Астрахани
«НОШ №19»
протокол от «30»мая 2019
№ 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «31» 05.2019
№ 5-54/2
Директор МБОУ
г. Астрахани «НОШ №19»
Ф.И.Сипхангулова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.
Астрахани «Начальная общеобразовательная школа №19»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Начальная общеобразовательной школы № 19» (далее - Учреждение). представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции Учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования, Устав и локальные акты обеспечивают нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО). представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления Учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

• **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
- **оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
- **внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления Учреждения, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
- **измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- **критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- **мониторинг** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
- **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- лицензирования;
- аккредитации;
- промежуточной (итоговой) аттестации выпускников;
- системы внутришкольного контроля;
- мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Учреждения;
- посещение уроков, внеурочных занятий и внеклассных мероприятий.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- совершенствование образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования; реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования; преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизация системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, педагогический совет, методическое объединение, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

3.2. Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора Учреждения и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самоанализ и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методическое объединение учителей:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- содействует проведению подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу Учреждения, содержания и результатов промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Учреждении;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

4. Содержание внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования в Учреждении осуществляется по следующим направлениям:

4.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

4.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС НОО);
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС НОО);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в Учреждении;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения (1 класс) и при переходе на следующий уровень образования (5 класс).

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в Учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;

- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, управляющий совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Оценка качества указанных объектов осуществляется по показателям, определенным в приложении к данному Положению (Приложение).

5. Организационно-технологическая структура внутренней системы оценки качества образования

5.1. Система ВСОКО определяется в начале каждого учебного года на основе анализа предыдущего учебного года в соответствии с конкретными задачами, стоящими перед Учреждением в связи с выявленными проблемами.

Ежегодно до 1 сентября текущего года план проведения ВСОКО на учебный год рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя Учреждения. В плане отражаются мероприятия, сроки, исполнители и др.

5.2. Для реализации системы ВСОКО администрацией Учреждения создается специальная комиссия из числа педагогического коллектива, представителей администрации, родительской общественности – в составе 7 человек:

- директор и его заместитель по учебно-воспитательной работе;
- руководители творческих групп
- психолог школы;
- заведующая библиотекой;
- медицинские работники;
- представитель родительской общественности.

Лица, осуществляющие ВСОКО несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации, а также за использование данных ВСОКО, их обработку, анализ и хранение.

5.3. Комиссия ВСОКО руководит работой трёх экспертных групп, действующих по трем основным направлениям мониторинга:

- 1) группа оценки образовательных результатов;
- 2) группа оценки реализации образовательного процесса;
- 3) группа оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс.

От каждой группы по 2 представителя входят в комиссию, возглавляет ее работу председатель.

5.4. В соответствии с нормативно-правовыми документами по системе ВСОКО ведется сбор информации на основе согласованных методик (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.). Данные собираются в каждой из экспертных групп, а затем обобщаются в комиссии ВСОКО. Специалисты экспертной группы проводят анализ полученных данных, оценку состояния каждого объекта мониторинга, характер изменения показателей, сопоставление с «нормативными показателями», установление причин отклонений. По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее описание имеющегося состояния и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования.

5.5 Эксперты – члены комиссии – в целях полноценного осуществления возложенных функций по необходимости привлекают к работе в группах сотрудников Учреждения, обращаются к родительской общественности.

5.6 Комиссия ВСОКО рассматривает представленные группами итоговые заключения, все замечания и предложения, вносит коррективы и выносит уточненные проекты документов по системе ВСОКО на заседание Управляющего совета. После согласования представленных документов на Управляющем совете Учреждения эти документы утверждаются директором.

5.7 Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самооценки деятельности Учреждения.

5.8. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через самообследование Учреждения;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

6.Срок действия положения

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен, при отсутствии изменений нормативно-правовой законодательной базы.

Показатели ВСОКО

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный
I. Качество образовательных результатов				
1	Предметные результаты	Для каждого предмета учебного плана определяется: -доля неуспевающих; -доля обучающихся на «4» и «5»; -средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; Сравнение с данными независимой диагностики для части предметов.	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации в выпускных классах	Заместитель директора по УВР
2	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов. Сравнение с данными независимой диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, Заместитель директора по УВР
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов. Сравнение с данными независимой диагностики.	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, Заместитель директора по УВР
4	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение, работа с документацией	Классный руководитель.
5	Достижения обучающихся на	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах,	Наблюдение, работа с документацией	Классный руководитель.

	конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, город, область и т.д.		Заместитель директора по УВР
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов по каждому предмету и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения.	Анкетирование	Классный руководитель, педагог-психолог.
II. Качество реализации образовательного процесса				
1	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: -соответствует структуре ООП -содержит планируемые результаты, - систему оценки, -программу формирования УУД, - программы отдельных предметов, -воспитательные программы, - учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР
2	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР
3	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Директор. Заместитель директора по УВР
4	Реализация	Соответствие учебных планов	Экспертиза	Директор.

	учебных планов и рабочих программ	и рабочих программ ФГОС Процент выполнения	Итоговый контроль	Заместитель директора по УВР
5	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор. Заместитель директора по УВР
6	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Директор. Заместитель директора по УВР
7	Удовлетворённость обучающихся и их родителей уроками и условиями в школе	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам.директора, педагог-психолог.
8	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул.	Экспертиза	Заместитель директора по УВР
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
1	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор. Заведующий хозяйством.
2	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор. Зав.библиотекой.
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации УВП Доля обучающихся и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе. Результаты проверки	контроль Анкетирование	Заведующий хозяйством Председатель УС.

		Роспотребнадзора.		
4	Организация питания	Охват горячим питанием Доля обучающихся, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Директор. Председатель УС.
5	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля обучающихся, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Педагог –психолог.
6	Использование социальной сферы микрорайона и города	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в ДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг анализ	Заместитель директора по УВР
7	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Заместитель директора по УВР

8	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля обучающихся, родителей и педагогов, положительно высказывающихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, управляющего совета. Доля педагогов, положительно высказывающихся о системе морального и материального стимулирования.	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора по УВР Председатель УС.
9	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям, соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения.	Экспертиза	Заместитель директора по УВР